

**Antrag auf Gewährung von Sportfördermitteln
für das Jahr 2025**

Allgemeine Vereinsdaten (Stand 1. Januar 2025)

Verein _____
 Gründungsjahr: _____ WLSB-Nr.: _____
 Anzahl der Abteilungen: _____
 Vorsitzende/er: _____
 Straße: _____ Wohnort: _____
 Telefon privat: _____ dienstlich: _____
 E-Mail: _____

**Geschäftsstelle
(Ansprechperson):**

Straße: _____ Ort: _____
 Telefon: _____ Fax: _____
 E-Mail: _____
 IBAN: _____ BIC: _____
 Bank: _____

Mitgliederzahlen müssen mit der Rechnung des WLSB (2025) nachgewiesen werden.

	Anzahl	Einzelbeitrag Euro	Familienbeitrag Euro
Kinder bis zu 6 Jahre	_____	_____	_____
Schüler über 7 bis zu 14 Jahre	_____	_____	_____
Jugendliche über 15 bis zu 18 Jahre	_____	_____	_____
Mitglieder über 18 Jahre	_____	_____	_____
Insgesamt:	_____	_____	_____

Für die Richtigkeit der Angaben:

Tübingen, den _____

 Unterschrift 1. Vorsitzende/r

 Unterschrift 2. Vorsitzende/r

Einwilligungserklärung gemäß Art. 6 DSGVO

Ich/Wir habe(n) die Informationen gemäß Datenschutz- Grundverordnung (Seite 2) zur Kenntnis genommen und willige(n) ein, dass meine/unsere personenbezogenen Daten zu den darin genannten Zwecken verarbeitet werden. Ich/Wir habe(n) zur Kenntnis genommen, dass diese Einwilligung jederzeit gegenüber der Universitätsstadt Tübingen widerrufen werden kann.

 Tübingen, den

 Unterschrift Antragsteller_in

H:\Formular\5A_Sportfoerdermittel\2025/
 Antrag_GewaehrungSportfoerdermittel

Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

a. Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen sowie des behördlichen Datenschutzbeauftragten:

Verantwortliche/r:

Universitätsstadt Tübingen, Oberbürgermeister Boris Palmer
Am Markt 1, 72070 Tübingen, Telefon: 07071 204-0, E-Mail: stadt@tuebingen.de

Datenschutzbeauftragte/r:

E-Mail: datenschutz@tuebingen.de

b. Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten, Rechtliche Grundlage:

Die Universitätsstadt Tübingen erhebt im Rahmen der Antragstellung die folgenden personenbezogenen Daten:

- Angaben zum/zur Antragsteller_in samt Kontaktdaten und Bankverbindung,
- alle zur Förderung benötigten Vereinsdaten,
- personenbezogene Nachweise für beantragte Förderbereiche,
- Kostennachweise.

Die Angaben erfolgen im Rahmen der Antragstellung freiwillig durch den/die Antragsteller_in. Die Betroffenen willigen in die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten ein (Art. 6 Abs. 1 S. 1 a) DSGVO). Die Erhebung und Verarbeitung der Daten dient dazu, die Universitätsstadt Tübingen in die Lage zu versetzen, den Antrag auf Gewährung von Zuschüssen zu bearbeiten. Die erhobenen Daten werden gemäß gesetzlicher und behördlicher Fristen und Vorgaben aufbewahrt.

c. Betroffenenrechte

Als Betroffene/r haben Sie das Recht:

1. Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber der Universitätsstadt Tübingen zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird (Art. 7 Abs. 3 DSGVO),
2. Auskunft über Ihre durch die Universitätsstadt Tübingen verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen (Art. 15 DSGVO).
3. die Berichtigung oder Vervollständigung Ihrer bei der Universitätsstadt Tübingen gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen (Art. 16 DSGVO),
4. die Löschung Ihrer bei der Universitätsstadt Tübingen gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses, für im öffentlichen Interesse liegende Archivzwecke, wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke oder für statistische Zwecke oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist (Art. 17 DSGVO),
5. die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen (Art. 18 DSGVO),
6. Ihre personenbezogenen Daten, die sie der Universitätsstadt Tübingen bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen (Art. 20 DSGVO),
7. jederzeit aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 e) oder f) DSGVO erfolgt, Widerspruch einzulegen (Art. 21 DSGVO), und
8. sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren (Art. 77 DSGVO).

Zuständige Aufsichtsbehörde ist der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit (LfDI), Königstraße 10a, 70173 Stuttgart (poststelle@lfdi.bwl.de).

Fördervoraussetzungen und Antragsstellung

Fördervoraussetzungen

Gemeinnützig i. S. der gültigen gesetzlichen Bestimmungen	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Mitglied des Württembergischen Landessportbundes – WLSB –	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Kooperatives Mitglied beim WLSB / DSB über Dachverband	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Mitglied des Stadtverbandes für Sport	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Ein Konzept zur Prävention von (sexualisierter) Gewalt liegt im Verein vor	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Antragsstellung

Der Verein beantragt Zuschüsse für folgende Förderbereiche gem. Abschnitt 4 der Sportförderrichtlinien:

- Kinder- und Jugendförderung für jedes Mitglied des Vereins bis zum 18. Lebensjahr (4.1 a)
Voraussetzung: Der Verein ist dem Württembergischen Landessportbund e.V. angeschlossen
Erforderlicher Nachweis für die Mitgliederzahl beilegen (4.1 b)

- Kinder- und Jugendförderung für sporttreibende Mitglieder für Vereine, die nicht dem WLSB angeschlossen sind (4.1 c)
Anzahl der sporttreibenden Mitglieder: _____

- Zuschuss für Geschäftsführerinnen/Geschäftsführer sowie Vereinsmanagerinnen/
Vereinsmanager (4.2)

- Zuschuss für lizenzierte Übungsleiterinnen/Übungsleiter sowie Jugendleiterinnen/Jugend-
leiter (4.3)
Bitte erforderliche Nachweise beilegen (4.3 b)

- Zuschuss für die Aus- und Fortbildung von lizenzierten Übungsleiterinnen/Übungsleitern sowie
Jugendleiterinnen/Jugendleiter (4.3)
Bitte Anlage 1 ausfüllen und erforderliche Nachweise beilegen

- Zuschuss für Sportstätten, Vereinsheime und langlebige Sportgeräte (4.9)
Bitte Anlage 2 ausfüllen und erforderliche Nachweise beilegen

- Zuschuss für Förderung innovativer Sportprojekte (4.12)
Bitte Anlage 3 ausfüllen und erforderliche Nachweise beilegen

Anlage 1:

Antrag auf Zuschuss für Aus- und Fortbildung der Übungsleiterinnen und Übungsleiter (Trainer C)

Ausbildung zur Lizenzstufe von Übungsleiterinnen und Übungsleitern (Trainer C)

(Nachweis der Lehrgangsgebühren und Lizenzvorlage, evtl gesondertes Blatt verwenden)

Teilnehmer_in	Lehrgang	Zeitraum / Dauer	Gesamtkosten in Euro
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Fortbildung zur Lizenzverlängerung von Übungsleiterinnen und Übungsleitern (Trainer C)

(Nachweis Lehrgangsgebühren und Lizenzverlängerung, evtl gesondertes Blatt verwenden)

Teilnehmer_in	Lehrgang	Zeitraum / Dauer	Gesamtkosten in Euro
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Anlage 2:

Antrag auf Zuschuss für Sportstätten, Vereinsheime und langlebige Sportgeräte

(für jeden Zuschussantrag Anlage 2 bitte gesondert ausfüllen)

Zuschussantrag für _____
Eingesetzte Geldmittel _____
Eigenleistung der Mitglieder (Arbeitsstunden) _____
WLSB Zuschussantrag
Wurde ein WLSB-Zuschussantrag gestellt Ja Nein
WLSB Zuschusshöhe (Kopie beilegen) _____
Vom WLSB bezifferte höchstzuschussfähige Kosten (Kopie beilegen) _____

Zu dem Antrag sind folgende Unterlagen zusätzlich einzureichen:

- Kostenvoranschlag eines Architekten / Sportartikelherstellers
- Finanzierungsnachweis (Rechnung / Kopie Kontoauszug)
- Genehmigungsurkunde für Bauvorhaben
- Erläuterungsbericht zum Bauvorhaben
- Kopie des WLSB Zuschussantrag und der vom WLSB bezifferte höchstzuschussfähige Kosten

Anlage 3:

Antrag auf Förderung innovativer Sportprojekte 2025

(bei Bedarf bitte gesondertes Blatt verwenden)

1. Projektbeschreibung

1.1 Art des Projekts (Beispielsweise Kooperationsprojekt, ...)

1.2 Ziele und Inhalte des Projekts

1.3 Zielgruppe (Altersstufen, Teilnehmendenzahl, Herkunft, Behinderungsarten, ...)

1.4 Am Projekt beteiligte Partner

1.5 Qualifikation und Anzahl der Betreuungspersonen

2. Projektplanung

2.1 Projektdauer (Beginn Datum, Ende Datum)

2.2 Zeitplan/Ablaufplan für verschiedene Einzelmaßnahmen (Datum, Maßnahme)

3. Kostenplanung

3.1 Aufstellung der anfallenden Kosten (Personal- und Sachkosten für Einzelmaßnahmen)

3.2 Finanzielle Eigenleistung der Projektträger (Beispiel: Teilnehmergebühren, ...)

3.3 Leistungen anderer Partner, eventueller Sponsoren (Sach- und Geldleistungen)

3.4 Spendenaktionen (Veranstaltet von Projektträgern, Beschreibung der Aktion)

4. Werbemaßnahmen

4.1 Öffentlichkeitsarbeit (Beschreibung der geplanten Maßnahmen)

4.2 Veranstaltungen (Beschreibung der geplanten Werbeveranstaltungen)

4.3 Veröffentlichungen (geplante Veröffentlichungen in Medien, Fachzeitschriften)

4.4 Wissenschaftliche Begleitung (Beispielsweise Begleituntersuchungen): kurze Beschreibung
