

**Antrag** auf Ausstellung einer Bescheinigung/vorläufigen Bescheinigung  
gem. §§ 7i, 10f und 11b Einkommensteuergesetz (EStG)

**Antragstellerin / Antragsteller**

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Wohnsitzbehörde \_\_\_\_\_

- ☐ Eigentümerin / Eigentümer  
☐ Sonstige Bauberechtigte / Sonstiger Bauberechtigter  
☐ Vertreter/in der Eigentümerin / des Eigentümers  
☐ Vertreter/in einer/eines sonstigen Bauberechtigten

Vertreterinnen und Vertreter müssen ihre Vertretungsbefugnis auf geeignete Weise (z.B. durch schriftliche Vollmacht) nachweisen!

**1. Maßnahmen**

Die Maßnahmen sind durchgeführt worden an

- ☐ einem Kulturdenkmal gem. § 2, 12 DSchG.  
☐ einem Gebäude als Teil einer geschützten Gesamtanlage (§ 19 DSchG).

**Genaue Adresse des Objekts, bei Gebäudeteilen zusätzlich genaue Beschreibung**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Bezeichnung der Baumaßnahme**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. Dauer**

Lfd. Nr.	Maßnahme	begonnen Jahr	beendet Jahr
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Wohn-/Nutzflächen:

	Wohnfläche in qm	Nutzfläche in qm
Vor Beginn der Baumaßnahmen	_____	_____
Nach Beendigung der Baumaßnahmen	_____	_____

#### 4. Aufstellung der Kosten

Die Originalrechnungen sind beigelegt. Die Kosten bitte nach Gewerken oder Bauteilen ordnen und fortlaufend nummerieren. Skonti und sonstige Abzüge sind vom Rechnungsbetrag abzusetzen.

lfd. Nr.	Rechnungs- datum	Kurzbezeichnung von Gewerk oder Bauteil	Rechnungs- betrag	Zahlungs- betrag	Zahlungs- datum	In Position enthaltene Außenanlagen	Prüfungs- vermerk
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Ggfs. Übertrag  
aus Anlage \_\_\_\_\_

**Gesamt** \_\_\_\_\_ Euro

- ☐ Da die zu bescheinigende Maßnahme mehr als zehn Rechnungen umfasst, wurden diese in der zum Download bereitgestellten Excel-Tabelle eingetragen (siehe Formular Rechnungstabelle). Die Excel-Tabelle wurde per E-Mail versandt an [baurecht.antrag@tuebingen.de](mailto:baurecht.antrag@tuebingen.de).
- ☐ Wegen Insolvenz des Bauträgers ist die Vorlage der Schlussrechnung nicht möglich (Gutachten eines Bausachverständigen sowie Nachweis/Beleg für Insolvenz sind beigelegt).
- ☐ Antragstellerin / Antragsteller ist vorsteuerabzugsberechtigt.
- ☐ An die Finanzbehörde abgeführte Umsatzsteuer nach § 13b UStG: \_\_\_\_\_ Euro (Nachweise sind beigelegt).

#### 5. Funktionsträgergebühren im Sinne des BMF-Schreibens vom 20. Oktober 2003 (BStBl. I 2003 S. 546)

Gebühren/Kosten für	Rechnungs- datum	Rechnungs- betrag	Zahlungs- betrag	Zahlungs- datum
Zinsen der Zwischen- und Endfinanzierung	_____	_____	_____	_____
Vorauszahlung von Schuldzinsen	_____	_____	_____	_____
Zinsfreistellungsgebühren	_____	_____	_____	_____

Gebühren/Kosten für	Rechnungs- datum	Rechnungs- betrag	Zahlungs- betrag	Zahlungs- datum
Damnum, Disagio, Bearbeitungs- und Auszahlungsgebühren	_____	_____	_____	_____
Kosten der Darlehenssicherung Garantie- und Bürgschaftsgebühren im Zusammenhang mit der Vermietung bzw. Finanzierung	_____	_____	_____	_____
Gebühren im Zusammenhang mit der Zwischen- bzw. Endfinanzierung	_____	_____	_____	_____
Gebühren für die Vermittlung des Objekts oder Eigenkapitals und des Treuhandauftrags	_____	_____	_____	_____
Abschlussgebühren	_____	_____	_____	_____
Courtage, Agio, Beratungs- und Bearbeitungs- gebühren sowie Platzierungsgarantiegebühren	_____	_____	_____	_____
Kosten der Konzeptionserstellung und Prospektprüfung	_____	_____	_____	_____
Treuhandgebühren und Baubetreuungskosten	_____	_____	_____	_____
Preissteigerungs-, Kosten- bzw. Vertragsdurchführungs-Garantiegebühren	_____	_____	_____	_____
Vergütungen für Steuer- und Rechtsberatung	_____	_____	_____	_____
Beiträge zu Sach- und Haftpflichtversicherungen	_____	_____	_____	_____
Sonstiges	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

## 6. Generalunternehmerverträge

☐ ja ☐ nein

Wenn ja, dann

- a) Eigentümerin / Eigentümer kauft nur die Sanierungsleistung
- b) Gesamtkauf eines Grundstücks mit Sanierung
- c) Kauf von Eigentumswohnung von einem Bauträger.

Liegt ein Tatbestand der Fallgruppen b) oder c) vor, sind lediglich die erklärten und dem Grunde nach von der Bescheinigungsbehörde geprüften Kosten zu bescheinigen. Die Zuordnung dieser Aufwendungen zu den Anschaffungskosten des Grund und Bodens, den Anschaffungskosten des Altgebäudes bzw. den Anschaffungskosten im Sinne des § 7i Absatz 1 Satz 5 EStG, den Herstellungskosten bzw. Modernisierungsaufwendungen oder den sofort abzugsfähigen Werbungskosten/Betriebsausgaben nimmt die zuständige Finanzbehörde vor.

## 7. Zuschüsse aus öffentlichen Mitteln

Falls Zuschüsse von einer für Denkmalschutz oder Denkmalpflege zuständigen Behörde gewährt worden sind, bitte hier auflisten.

Zuschussgeber/-in	Baumaßnahme	Datum Bewilligung	Betrag Euro	Datum Auszahlung
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

**Gesamt** \_\_\_\_\_ Euro

Summe der Kosten (Nr. 4)	_____	Euro
abzüglich Summe der Zuschüsse (Nr. 7)	_____	Euro
<b>Insgesamt</b>	_____	Euro

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**Antrag und Rechnungen bitte einsenden an:**  
Universitätsstadt Tübingen  
Fachbereich Baurecht  
Brunnenstraße 3  
72074 Tübingen